**Порядок и стоимость прохождения контроля соответствия технической документации для монтажа/демонтажа стендов на территории Конгрессно-выставочного центра в составе Военно-патриотического парка культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации “ПАТРИОТ” (далее КВЦ “Патриот”) (Московская область, г. Кубинка)**

**1.** **Предоставить Генеральному застройщику полную техническую документацию, а именно:**

- Заполненные два экземпляра Договора (с оригинальной подписью и печатью);

- Заполненные два экземпляра Заявки на оказание услуг по проверке соответствия технической документации Регламенту организации и проведения выставочно-конгрессных и иных мероприятий на выставочных площадях КВЦ “Патриот” (Форма 1), если оригиналы заявки не были переданы до заключения договора;

- Заполненные Фирмой-застройщиком два экземпляра Акта готовности системы электроснабжения стенда к эксплуатации. С обоих сторон Акт подписывает ответственное лицо Фирмы-застройщика согласно журналу учета проверки знаний электротехнического персонала, с оригинальной подписью уполномоченного лица Фирмы-застройщика, заверенной печатью. Со стороны генерального застройщика акт подписывается в порядке и на условиях, предусмотренных договором, в случае фактической готовности системы к эксплуатации;

- Карточку предприятия (содержащую сведения об ИНН, ОГРН, руководителе, главном бухгалтере, расчетном счете, телефонах и электронной почте) с образцами подписей руководителя, главного бухгалтера, и оттиска печати;

- Заполненные два экземпляра Заявки на организацию точек подвеса (при необходимости) (Форма 2);

- Сертификат, в двух экземплярах, соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 применительно к проектированию, строительству выставочных стендов, работам по устройству электроснабжения до 1000 вольт (заверенный подписью руководителя и печатью);

- Сертификаты, в двух экземплярах, на используемые материалы (копии, заверенные подписью руководителя и печатью);

- Акты, в двух экземплярах, огнезащитной обработки деревянных материалов, ДСП, МДФ, ДВП и т.д. с образцами материалов, лицензией организации, проводившей обработку и оригинальной печатью (оригиналы);

- Сертификаты, в двух экземплярах, пожарной безопасности на используемые сгораемые материалы (баннеры, ткань, линолеум, ламинат и т.п.), (оригиналы)заверенные печатью продавца. Для оформления выставочных стендов и экспозиций допускается применять материалы с классом пожарной безопасности не ниже КМ-2 (пол) и КМ-3 (стены, потолок). В случае если Фирма-застройщик не может предоставить документы, подтверждающие огнезащитную обработку данные услуги возможно заказать у компании партнера. Договор на противопожарную обработку покрытий представлен в документации на стайте генерального застройщика;

- Письмо в дирекцию выставки на ввоз и последующий вывоз оборудования для монтажа/демонтажа стенда и выставочной экспозиции (на бланке Фирмы-застройщика, с подписью руководителя и печатью – 4 экземпляра) по прилагаемой форме (Форма 3).

- Заполненные два экземпляра Письма экспонента о привлечении к строительству стенда Фирмы-застройщика, оформленные на фирменном бланке компании-экспонента, заверенное подписью руководителя и печатью по прилагаемой форме (Форма 4);

- План павильона, в двух экземплярах, с указанием места расположения каждого застраиваемого стенда;

- Проект стенда, в двух экземплярах, с чертежами стенда и временных сооружений (вид сверху, вид сбоку, изометрия), с указанием всех размеров и высот, а также указанием расположения точек подключения к электропитающим, водопроводным, водосточным сетям (далее в договоре именуется Согласованный Проект). Если стенд будет расположен на отрытой площадке дополнительно указать расчёт ветровых нагрузок;

- Чертежи стенда, в двух экземплярах, с указанием всех размеров 2-х этажного стенда;

- Заполненные два экземпляра Информации о строительстве двухэтажного стенда по прилагаемой форме (Форма 5);

- Статический расчет, в двух экземплярах, для силовой конструкции 2-х этажного стенда; чертежи двухэтажной (силовой) конструкции со всеми усиливающими элементами и маршевой лестницей с перилами, чертежи 1 и 2 этажа с показанными ограждениями, схема электроснабжения и освещения стенда 1 и 2 этажа;

- Подтверждение от Организаторов выставки на строительство двухэтажного стенда по прилагаемой форме (Форма 5а);

- Электропроект стенда, в двух экземплярах, с расшифровкой условных обозначений, с указанием напряжения электропитания, максимальных мощностей нагрузок по каждой единице оборудования, точек подключения электрооборудования (заверенный подписью руководителя и печатью);

- Заполненные два экземпляра Схемы электроснабжения и освещения стенда по прилагаемой форме (Форма 6);

- Список электротехнического персонала в двух экземплярах, участвующего в электромонтаже данного стенда (на бланке Фирмы-застройщика, заверенный подписью руководителя и печатью);

- Список сотрудников компании, осуществляющих монтажные, демонтажные и иные оформительские работы на стенде. С обязательным указанием контактов ответственного лица за монтаж стенда с указанием Ф.И.О, должности, рабочего и мобильного телефона, электронной почты (на бланке Фирмы-застройщика, заверенный подписью руководителя и печатью – 2 экземпляра) по прилагаемой форме (Форма 7); данное ответственное лицо является уполномоченным лицом Фирмы-застройщика в отношениях с Генеральным застройщиком по вопросам исполнения настоящего договора;

- Ксерокопии удостоверений, в двух экземплярах, электротехнического персонала, указанного в списке, участвующего в электромонтаже данного стенда, с группой по электробезопасности не ниже 4-ой, с отметкой об аттестации энергетической службы;

- Ксерокопию журнала проверки знаний электротехнического персонала, в двух экземплярах, (заверенные подписью руководителя Фирмы-застройщика и печатью);

- Оригинал приказа о назначении лиц, ответственных за соблюдение техники безопасности и проведение электротехнических работ, в двух экземплярах;

- Оригинал приказа о назначении лиц, ответственных за соблюдение пожарной безопасности, в двух экземплярах;

- Ксерокопии удостоверений персонала о проверке знаний пожарно-технического минимума, в двух экземплярах, на бланке Фирмы-застройщика, заверенные подписью руководителя;

- Заполненные два экземпляра Гарантийного письма о надежности и устойчивости конструкций стенда (Форма 8);

- Заполненный экземпляр заявки на пропуск (Форма 9);

- Свидетельство о регистрации, документы о назначении руководителя, устав (в электронном виде на электронный адрес Генерального застройщика);

- Дополнительную информацию, по запросу, необходимую Генеральному застройщику для исполнения договора, в том числе копию полиса о страховании Устроителем ответственности Фирмы-застройщика, документы, связанные с безопасностью строительства стенда.

**При застройке нескольких стендов комплект документов не дублируется, исключая следующие формы № 1, 2, 3, 4, 5, 5а, 6, 7, 8, а также Заключение о соответствии технической документации Регламенту и Акт готовности системы электроснабжения стенда к эксплуатации. Данные документы заполняются для каждого стенда индивидуально.**

**2. Стоимость контроля соответствия технической и электротехнической документации, зависит от сроков подачи полного пакета технической документации. Крайние сроки подачи документации без наценки будут обозначены 01 июля 2020 года.**

**Документы на строительство двухэтажных стендов и статические расчёты, предоставленные Фирмой-застройщиком менее чем за 3 рабочих дня до начала монтажа, к рассмотрению не принимаются.**

**3. Стоимость работ и услуг по контролю соответствия технической документации, выполняемых Генеральным застройщиком составляет:**

**3.1.** Одноэтажные стенды 1200 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 кв.м.

**3.2.** Одноэтажные стенды, застраиваемые на открытых площадях КВЦ “Патриот” 1500 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 кв.м.

**3.3.** Двухэтажные стенды, включая общую площадь 1-го и 2-го этажа 1200 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 кв.м.

**3.4.** Двухэтажные стенды, застраиваемые на открытых площадях КВЦ “Патриот”, включая общую площадь 1-го и 2-го этажа 1500 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 кв.м.

**3.5.** Настил напольного покрытия без строительства – 300 руб. (в т.ч. НДС 20%), за 1 м. кв. площади.

**3.6.** Проведение электромонтажных работ без строительства – 250 руб. (в т.ч. НДС 20%), за 1 м/п конструкции или экспозиции.

**3.7.** Проведение электромонтажных работ на подвешиваемых конструкциях – 100 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 м/п конструкции или экспозиции.

**3.8.** Проверка наличия статических расчётов для двухэтажных стендов, предоставленных Фирмой-застройщиком 500 руб. (в т.ч. НДС 20%) за 1 кв.м.

**3.9.** Документы на строительство двухэтажных стендов и статические расчёты, представленные Фирмой-застройщиком менее чем за 3 рабочих дня до начала монтажа, к рассмотрению не принимаются.

**3.10.** Повторное обращение по одной и той же застройке (содержащее изменение проекта, уточнение данных по документации и т.п.) рассматривается как новая подача документации с последующей оплатой выполняемых работ, оказываемых услуг.

**3.11.** Постоянный пропуск в зону ПРР, в период монтажно-демонтажных работ, на легковой/грузовой автомобиль выдается в соответствии с поданной заявкой, на каждый автомобиль отдельно. Стоимость одного пропуска составляет – 12500 руб.,

**3.12.** Пропуск на один въезд/выезд в зону ПРР, в период монтажно-демонтажных работ, на легковой автомобиль выдается в соответствии с поданной заявкой. Стоимость одного пропуска составляет – 1500 руб.

**3.13.** Пропуск на один въезд/выезд в зону ПРР, в период монтажно-демонтажных работ, на грузовой автомобиль выдается в соответствии с поданной заявкой. Стоимость одного пропуска составляет – 2000 руб.

**3.14.** Стоимость дополнительных работ и услуг определяется на основании «Справочника услуг, предоставляемых при проведении мероприятий в КВЦ “Патриот”»

1. **Оплатить счета, выставленные ООО “ИНТЕРФОРМ ЭКСПО” на основании формы №1** Заявки на оказание услуг по проверке соответствия технической документации Регламенту организации и проведения выставочно-конгрессных и иных мероприятий на выставочных площадях КВЦ “Патриот”, на общую площадь, по всем застраиваемым стендам. В случае неоплаты одного из счетов, въезд на территорию КВЦ “Патриот” запрещен.

**5. Контактная информация Генерального застройщика ООО «ИНТЕРФОРМ ЭКСПО»:**

Адрес: 107564, Москва, ул. Краснобогатырская, дом 2, строение 88

Телефон: +7 495 287 47 00

Факс: +7 495 287 47 71

[www.interformexpo.ru](http://www.interformexpo.ru)

e-mail: [mailbox@interform.ru](mailto:mailbox@interform.ru)

**Прием документов для согласования технической документации осуществляется строго по предварительной записи в рабочие дни с 9:00 до 17:00.**

**Запись осуществляется по телефону +7 929 969 74 02 Екатерина Орлова** [army@interformexpo.ru](mailto:army@interformexpo.ru)

с 01 июля по 14 августа по адресу: ул. Вавилова, д.69/75, этаж 5, офис № 524

**Жигулин Григорий Владимирович**, e-mail: [grigory@interformexpo.ru](mailto:%20grigory@interformexpo.ru), + 7-925-509-48-49